

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Obozy sportowe PCR Sport — dla rodziców i opiekunów uczestników

Administrator danych: PCR s.c. Grzegorz Grzelak, Janusz Mirek (PCR Sport), ul. Dworcowa 28a, 43-267 Radostowice, NIP 6381039142, REGON 272627403. Biuro: ul. ks. bp. H. Bednorza 2e, 43-200 Pszczyna.

Kontakt w sprawach danych: biuro@pcrsport.pl, tel. 605 304 314 / 601 541 066. Nie wyznaczono inspektora ochrony danych — pisz na powyższy adres.

Pełna informacja o przetwarzaniu danych: pcrsport.pl/polityka-prywatnosci/ · Wersja z 29 września 2026 r.

Ta informacja realizuje obowiązek z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) **2016/679** (RODO). **Nie jest to zgoda i nie trzeba jej podpisywać** — udział w obozie nie zależy od jej podpisania.

1. Jakie dane przetwarzamy

Dane osoby zgłaszającej: imię i nazwisko, telefon, e-mail. Dane uczestnika: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, opcjonalnie telefon lub e-mail oraz uwagi, jeśli zostaną podane, a także opcjonalna wiadomość do biura („Uwagi do całego zgłoszenia”). Nie zbieramy numeru PESEL przez formularz zapisów.

Po wysłaniu formularza, w dokumentach obozowych: w **karcie kwalifikacyjnej uczestnika wypoczynku** — imiona i nazwiska rodziców, rok urodzenia, numer PESEL uczestnika (w celu potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej), adres zamieszkania uczestnika i rodziców, telefon rodziców na czas wypoczynku, informację o specjalnych potrzebach edukacyjnych, istotne dane o stanie zdrowia, rozwoju psychofizycznym, diecie i szczepieniach ochronnych, a następnie decyzję o zakwalifikowaniu oraz informacje kierownika i wychowawcy z czasu wypoczynku; w **umowie** — nazwisko i imię rodzica (opiekuna), adres zamieszkania i numer dowodu osobistego.

2. Po co i na jakim podstawie

- **Organizacja i obsługa obozu, kontakt, dokumenty, rozliczenie** — zawarcie i wykonanie umowy o udział w obozie (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Wobec uczestnika, który nie jest stroną umowy — nasz prawnie uzasadniony interes polegający na wykonaniu umowy zawartej na jego rzecz oraz zapewnieniu mu opieki i ubezpieczenia (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- **Ubezpieczenie uczestnika** — jak wyżej; dane niezbędne do objęcia ochroną przekazujemy ubezpieczycielowi.
- **Dokumentacja wypoczynku, w tym karta kwalifikacyjna, księgowość, podatki** — obowiązki prawne organizatora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Organizator wypoczynku musi ustalić kartę, więc podanie zawartych w niej danych jest wymogiem ustawowym (art. 92k ustawy o systemie oświaty); dane o zdrowiu z karty — art. 9 ust. 2 lit. h RODO w związku z art. 92k tej ustawy.
- **Uwagi o zdrowiu lub diecie w formularzu** — dobrowolne; wpisując je, zgadzasz się na ich przetwarzanie dla bezpieczeństwa uczestnika (art. 9 ust. 2 lit. a RODO).
- **Informacje o kolejnych obozach** — tylko jeśli wyrazisz na to osobną, dobrowolną zgodę (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Możesz ją wycofać w każdej chwili.

3. Skąd mamy dane uczestnika

Od osoby zgłaszającej, czyli zwykle od rodzica lub opiekuna. Zgłaszając uczestnika, osoba ta potwierdza, że ma prawo przekazać jego dane, i zobowiązuje się przekazać mu (lub jego opiekunowi) tę informację.

4. Komu przekazujemy dane

Ośrodkom i hotelom, w których odbywa się wypoczynek, przewoźnikom, ubezpieczycielowi, biuru rachunkowemu, dostawcom hostingu i poczty, dostawcy wysyłki SMS, a gdy wymagają tego przepisy — organom publicznym, w tym kuratorium oświaty. Nie sprzedajemy danych i nie przekazujemy ich do celów marketingowych innych firm.

5. Jak długo je przechowujemy

Dane zgłoszenia — 60 miesięcy od jego wysłania. Kolejne zgłoszenie lub zmiana danych w profilu (imię i nazwisko, telefon, zapisani uczestnicy) liczy te 60 miesięcy od nowa dla wszystkich Twoich danych, także wcześniejszych zgłoszeń; termin nigdy się nie skraca. Odczyt danych, logowanie, wiadomości od nas, zmiana statusu, zaliczka ani archiwizacja go nie przedłużają. Dopóki sprawa jest w toku, niczego z niej nie usuwamy — usuwamy dane po jej zamknięciu. Niezależnie od tego dokumentację wypoczynku, w tym karty kwalifikacyjne uczestników, przechowujemy przez 5 lat od dnia usunięcia zgłoszenia wypoczynku z bazy wypoczynku (art. 92h ust. 4 ustawy o systemie oświaty). Zapisane dane powracającego klienta (profil) — 5 lat od ostatniej aktualizacji profilu i nie krócej niż zgłoszenia z nim powiązane. Dłużej tylko wtedy, gdy wymagają tego przepisy albo gdy dane są potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

6. Twoje prawa

Masz prawo dostępu do danych i ich kopii, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych podanych w związku z umową, sprzeciwu wobec przetwarzania opartego na prawnie uzasadnionym interesie oraz wycofania zgody w każdej chwili (nie wpływa to na zgodność z prawem przetwarzania sprzed wycofania). Wnioski: biuro@pcrsport.pl, realizujemy w ciągu miesiąca, po potwierdzeniu tożsamości i prawa do działania w imieniu uczestnika. Przysługuje Ci też skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Dobrowolność i decyzje automatyczne

Podanie danych jest dobrowolne, ale bez nich nie możemy przyjąć zgłoszenia, zawrzeć umowy ani ubezpieczyć uczestnika; wyjątkiem jest karta kwalifikacyjna (wymóg ustawowy, pkt 2). Nie podejmujemy decyzji automatycznie i nie profilujemy.

Wypełnij tylko wtedy, gdy chcesz otrzymywać informacje o kolejnych obozach. To jedyna zgoda w tym dokumencie i nie jest warunkiem udziału w obozie.

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie od PCR Sport informacji o nowych obozach, starcie zapisów i wolnych miejscach na podany przeze mnie e-mail lub numer telefonu. Zgodę mogę wycofać w każdej chwili, pisząc na biuro@pcrsport.pl.

miejscowość i data

imię i nazwisko rodzica / opiekuna

podpis (tylko przy zgodzie powyżej)